

非常変災時における対応について

大東市立諸福中学校

非常変災時における生徒の登下校等についてお知らせしますのでご確認ください。

(1)～(3)の場合については、各家庭でニュース等から判断してください。(4)の場合や臨時の指示は、保護者メール、ホームページ、正門掲示、必要な場合のみ個別に連絡をいたします。

(1) 気象警報等発令時

①大東市に「暴風警報」が発令された時

②校区の一部に避難指示(レベル4)が発令された時

時刻・気象警報発令時等の区分について	対応・措置について
午前7時現在で 「暴風警報」または「避難指示(レベル4)」が発令	登校を見合わせ、 自宅待機 となります。 (給食中止)
午前7時から午前9時までに、 「暴風警報」および「避難指示(レベル4)」が解除	午前10時始業 9時50分までに登校する。 午前中授業となります。(弁当は持ってこない)
午前9時(自宅待機中)時点で、 「暴風警報」または「避難指示(レベル4)」が発令中	臨時休業(休校) となります。
登校後、在校時に、 「暴風警報」または「避難指示(レベル4)」が発令	気象状況、校区の状況を把握した後、教職員による安全確保を行い、まとめて下校させます。 ただし、危険を伴う場合等は、学校待機や保護者等への引き渡しを行い下校します。

(2) 特別警報等発令時

①大東市に「特別警報」が発令された時

②校区の一部に緊急安全確保(レベル5)が発令された時

警報発令時について	対応・措置について
午前7時現在で 「特別警報」または「緊急安全確保(レベル5)」が発令	臨時休校(休校) となります。
登校後、在校時に、 「特別警報」または「緊急安全確保(レベル5)」が発令	原則、学校待機とし安全を確保します。 安全確認等を行い、原則として保護者等への引き渡しを行い下校します。

(3) 地震発生時

時刻・震度の区分について	対応・措置について
登校前、在宅時に 「震度5弱」以上の地震が発生	臨時休業(休校) となります。 学校から連絡があるまで自宅または避難場所に待機する。
登下校中に地震が発生	危険物が落ちてこない、倒れてこないなど安全な場所に避難する。 揺れが収まった後に学校または自宅の安全な方に避難する。
登校後、在校時に 「震度5弱」以上の地震が発生	原則、学校待機とし安全を確保します。 教職員が安全確認等を行い、保護者等への引き渡しによる下校となります。
登校後、在校時に 「震度4」以下の地震が発生	校舎などに異常がなければ授業を再開します。 下校時には、通学路の安全確認の後、教職員の引率等も含め、安全に配慮して下校させます。

(4) その他

校区の状況により市教委と協議するなどして、上記以外の判断をすることがあります。

様々な警報発令時または凶悪な犯罪発生時等、生徒だけで下校させるのが危険な状況にあるとき、生徒の安全を考慮して保護者への引き渡しを行います。

1. 保護者引き渡しを実施する目安について

- (1) 特別警報発令時
- (2) 震度5弱以上の地震が発生した時
- (3) その他、不審者侵入による実被害発生時や近隣地域での凶悪事件発生時等

2. 保護者引き渡しについての連絡手段

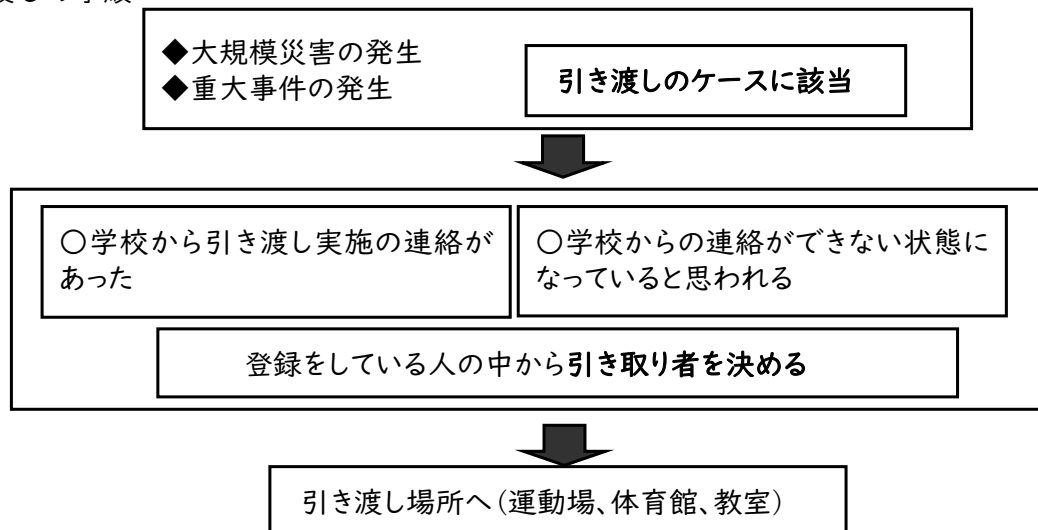
- (1) 通信手段（携帯メール・電話）が使えるとき
 - ・学校から、緊急連絡メールまたはホームページなどにより連絡し、引き取りを依頼します。
- (2) すべての通信手段が途絶し、連絡できないとき
 - ・「1 保護者引き渡しを実施する目安について」を踏まえ、各家庭でニュース等から判断してください。通信手段が使えない場合でも、状況に応じて、学校の玄関等に避難状況や引き渡し場所等を掲示するなどの対応に努めます。

3. 安全（引き渡し）カードについて

円滑かつ安全な引き渡しのため、安全（引き渡し）カードを使用して引き渡しを行います。以下の点について、ご協力をお願いします。

- (1) 引き取りに来る人を決めて、ご記入ください。
 - ・引き取り登録者の1番には、保護者を登録してください。
 - ・引き取り登録者の2番以降は、1番の保護者が引き取りが出来ない場合の引き取り者（保護者・親族等）を登録してください。できるだけ4番まで引き取り登録者を記入してください。保護者以外の方が引き取り者になる場合は、生徒本人が確認できる方に限ります。また、その方に必ず了解を得てください。
 - ・記入のない方には引き渡しはできません。
- (2) 記入内容に変更があった場合は、すみやかにお知らせください。

4. 引き渡しの手順



(1) 安全（引き渡し）カードに基づく確認

- ・学校に到着したら引き渡し場所（学年・学級別）の前にお並びください。
- ・複数の生徒(きょうだい)を引き取りに来られた場合は1番上の学年の学級の前に並んでください。
- ・学級担任（教職員）にご自分の名前と生徒の名前、生徒との続柄を伝えてください。きょうだいがいる場合は、受付できょうだいの学級と名前を伝えてください。

(2) 生徒による確認

- ・待機している生徒本人が、引き渡し者を確認できましたら、引き渡しいたします。その際は、それ以降確実に連絡が取れる連絡等をお聞かせいただくこともあります。

※生徒が落ち着いて待機し、順に引き渡しができるようにしています。教職員に伝えることなく待機場所等から生徒を連れて帰らないようにお願いします。